

ZOOM BONTON



1. Na sejo se prijavimo **pravočasno** (cca 5 minut prej) s svojim imenom in priimkom. Sklicatelj seje začne sejo ob določeni uri in ne prej ali z zamudo.

2. **Povezavo** do seje uporabljamo zgolj prejemniki povezave in je ne posredujemo drugim, razen v primerih, ko je tako vnaprej dogovorjeno.



3. Še preden se pridružimo seji, pripravimo **pripomočke**, ki jih bomo potrebovali in **preverimo delovanje** kamere, mikrofona, zvočnikov oz. slušalk.



4. **Kamere** imamo vklopljene, razen če se dogovorimo drugače. **Ne uporabljamo** zabavnih filtrov in aplikacij. Kamero usmerimo tako, da se vidi naš celoten obraz (ne zgolj npr. zgornji del glave).



5. **Mikrofone imamo IZKLOPLJENE** (na ta način preprečimo motnje iz ozadja, pojav mikrofonijske ipd.). Poskrbimo, da v prostoru nimamo vključenih motečih naprav (vklopljen TV, radio, mobilnike damo na tiho zvonjenje ipd.). Če je le mogoče, **bodimo sami v prostoru**. Prisotnost tretje osebe je lahko moteča tako za udeleženca kot tudi za druge udeležence seje.



6. V pogovor se vključujemo, ko smo povabljeni. Uporabljamo vljuden in spoštljiv jezik, **ne skačemo v besedo**. K besedi se prijavimo z **dvigom roke**.

7. Med sejo **ne klepetamo** v oknu za sporočila (Chat) z ostalimi udeleženci.



8. Med sejo **se ne prehranjemo**. Pozorni smo, kako sedimo pred kamero.

9. Sejo lahko **snema** ali fotografira **le sklicatelj seje** (nedovoljeno snemanje je kaznivo!) v soglasju z udeleženci.

10. V ozadju nimamo **odprtih še drugih programov in aplikacij** na računalniku ali telefonu, saj motijo našo pozornost.



11. Pozorni smo na **glasnost**, ki jo ustrezno nastavimo, še posebej, če uporabljamo zunanje zvočnike.