

# UPORABA DIGITALNIH KOMUNIKACIJ ZA BOLJŠE MEDSEBOJNO POVEZOVANJE ČLANIC MREŽE SUTŽO IN VEČJO PREPOZNAVNOST UTŽO V LOKALNEM OKOLJU

Usposabljanje za članice Mreže SUTŽO

# UČNO GRADIVO

Gradivo pripravila Robi Mlakar in Petra Bališ

Ljubljana, 26. 3. 2019

Usposabljanje sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS.

# Kazalo

Kazalo	2
Uvod	3
Zakaj bi se pridružil družbenemu omrežju Facebook?	4
Kako na ustvarim Facebook spletno stran?	4
Kako uredim informacije o Facebook strani?	9
Kako ustvarim uporabniško ime za stran?	14
Kako ustvarim akcijski gumb?	15
Kako spremenim predlogo spletne strani?	17
Kako k urejanju strani povabim sodelavce?	19
Kako naredim svojo stran nevidno?	22
Kako objavim stran, če sem jo prej naredil nevidno?	23
Kako povabim prijatelje na Facebook stran?	23
Kako dostopam do okna za povabilo prijateljev?	24
Kako privabim čim več občinstva s posodobitvijo stanja?	25
Kako objavim besedilo?	25
Kako objavim sliko?	26
Kako objavim album z več fotografijami?	28
Kako na strani objavim videoposnetek?	30
Kako dodam anketo na vstavljen videoposnetek?	32
Kako objavim diaprojekcijo fotografij?	33
Kako objavim hiperpovezavo do druge strani?	35
Kako objavim povezavo do Youtube videa?	37
Kako določeno objavo pripnem na vrh strani, da jo bodo obiskovalci videli kot mojo prvo objavo?	38

#### Uvod

Mreža Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje povezuje 51 članic po vsej Sloveniji. Z aktivnim in enotnim povezovanjem preko različnih digitalnih medijev, predvsem družbenih omrežij, se članice mreže lahko bolje povezujemo med seboj, delujemo bolj enotno in usklajeno. Mreža kot povezana celota z uporabo digitalnih medijev lahko bolje ozavešča javnost o pomembnosti vključevanja starejših v izobraževalne programe. Članice mreže bomo z uporabo družbenih omrežij lahko povečale medsebojno izmenjavo izkušenj in primerov dobrih praks.

Uporaba spletnih orodij in predvsem družbenih medijev s premišljeno in načrtovano komunikacijo motivira in spodbuja lokalna okolja, kjer še nimajo aktivnosti za izobraževanje starejših, k načrtovanju in ustanavljanju univerz za tretje življenjsko obdobje.

Želimo vam predstaviti vrednost in namen družbenih medijev ter jim približati pomen dobrega spletnega nastopa. S pravilno uporabo družbenih omrežij lahko posamezna UTŽO lokalni in širši javnosti predstavlja svoje aktivnosti, rezultate dela, zadovoljstvo študentov. Preko posrednih in neposrednih spletnih objav animira nove posameznike k vključevanju v študijske skupine. Dvosmerna komunikacija omogoča takojšnje zaznavanje potreb uporabnikov in skupnosti, na podlagi česar članice SUTŽO lahko razvijajo nove programe.

# Zakaj bi se pridružil družbenemu omrežju Facebook?

Sodeč po statistiki ima Facebook v Sloveniji še vedno največ aktivnih uporabnikov. Na tedenski ravni ga uporablja več kot 760.000 posameznikov (Mediana, 2016). V tujini je vse manj zanimiv uporabnikom, mlajšim od 25 let, saj število teh upada in se selijo na druga družbena omrežja, raste pa število starejših uporabnikov nad 55. letom.

Odprtje Facebook strani posamezne članice mreže bo omogočilo tesnejše in aktivnejše povezovanje vseh članic v celoto na spletu. Omogočalo bo hitrejše in enostavnejše vzpostavljanje komunikacije med članicami mreže, študenti, mentorji, animatorji in potencialnimi študenti na neformalen način. Poenostavljena bo medsebojna izmenjava izkušenj in primerov dobrih praks, posledično bo delovanje bolj enotno in usklajeno.

Facebook je odličen in cenovno dostopen kanal, ki mreži SUTŽO z odprtimi stranmi brezplačno ali z nizkimi stroški omogoča grajenje podobe in utrjevanje blagovne znamke v lokalnem in širšem okolju in je še posebej pomemben za tiste članice, ki nimajo svoje spletne strani, saj je zadovoljiv nadomestek le te.

# Kako na ustvarim Facebook spletno stran?

Če želite ustvariti spletno stran morate predhodno že imeti ustvarjen Facebook račun. Facebook spletno stran lahko ustvarite na naslednjem url naslovu: <u>www.facebook.com/pages/creation</u>. Kliknte Pridruži se Facebooku ali se prijavi nato pa:

- 1. Vpišite svoje **uporabniško ime**.
- 2. Vpišite **geslo**.
- 3. Kliknite Prijava.



Druga možnost pa je, da stran ustvarite kar iz svojega profila.

1. Kliknite na gumb več (bela puščica na vrhu strani) in izberite možnost Ustvari stran.

fIskanje	Q 🧔 Jaka Domov	lskanje prijateljev	* 🖉 🔔 🖉 🍸
🌍 Jaka Racman	Ustvari objavo	Zgodbe	Ustvari stran
Vir novic ••••	Cčem razmišliaš Jaka?		Ustvari skupino
🔁 Klepetalnik	V contractingue, cana.	nap –	iskanje skupin
Watch	😰 Fotografija/vi 🔎 Označi prijat 😩 Počutje/deja 🚥		Ustvari oglase Oglaševanje na Facebooku
Razišči		Osebe, ki jih r	
🐵 Skupine		Mir	Dnevnik dejavnosti
TT Stroni		Ose	Možnosti novic

2. Zdaj se boste prišli na spletno mesto kjer lahko ustvarite spletno stran. Kliknite gumb **Začni** pod rubriko Business or Brand. (Ustvarili bomo stran za podjetje).

Ustvari stran Connect your business, yourself or your cause to the worldwide community of pr	eople on Facebook. To get started, choose a Page category.
Business or Brand	Community or Public Figure
Showcase your products and services, spotlight your brand and reach more customers on Facebook.	Connect and share with people in your community, organization, team, group or club.
2 Začni	Začni

Odprlo se bo novo pogovorno okno v katerem izpolnite naslednje podatke:

- 3. Ime strani (skrbno premislite saj ga bo kasneje praktično nemogoče spremeniti)!
- 4. Določite kategorijo v katero spada vaša dejavnost.
- 5. Vpišite **naslov**, kjer se nahajate.
- 6. Vpišite **telefonsko številko**, na katero vas lahko ljudje kontaktirajo.
- 7. Obkljukajte če ne želite razkriti svojega naslova. Ker pa ga želimo razkriti boste to polje najverjetneje pustili prazno.
- 8. Potrdite s klikom na gumb Nadaljuj.

#### Ustvari stran

Connect your business, yourself or your cause to the worldwide community of p

me strani	
UTZO Ljubljana Računalništvo	1
Kategorija 4	ļ
Šola za računalniško usposabljanje	?
Address	
Poljanska cesta 6 🛛 🖊 📕	
Ljubljana, Slovenia	1000
Phone Number (Optional)	
051275658	
Don't show my address. Only show that thi	is business is in the City, State

9. V tem koraku lahko dodate sliko profila. Priporočamo da za sliko profila dodate logotip vaše organizacije. **Kliknite Naloži sliko profila**.

	<b>Dodaj sliko profila</b> Help people find your Page by adding a photo.	
Korak 1	od 2 Preskoči O Nalozi sliko Nober	profila na datoteka ni izbrana

- 10. Izberite mapo v kateri se nahaja vaš logotip (npr. Slike in ustrezno podmapo).
- 11. Izberite sliko.
- 12. Kliknite Odpri.

Odpiranje						
$\rightarrow$ $\sim$ $\uparrow$	📜 « Moja	a shramba (G:) > Slik	e > 00 Računalništvo	UTŽO V	D Preišči 00 Raču	unalništvo UTŽO 🌙
rganiziraj 👻	Nova map	a				E • 🔲 🌔
🖈 Hitri dostop	^					
🔜 Namizje	1	100				Contraction of the second
Prenosi		1 1 1 1 1 1		99775		L' Constant
Dokument	10					
Slike	*	ur-fond-noir.jpg	1MG_20160607_0 91425.ipg	poste-de-travai.j	poste-de-travail- pc-portable-cafe.	prenos.jtit
🎝 Glasba	A			pg	jpg	
Videoposn	etk 🖈					
🚴 Google Dri	ive 🖈		11			
Robi	*					
Vesna	A					
📕 Matija	*				_	
	~			1	2	
	Ime datot	eke:			Sikovne dato	teke (*.xbm;*.bmp

13. Zdaj lahko naložite še naslovno fotografijo. Kliknite gumb Naloži naslovno fotografijo.

Pages with c	Dodaj naslovno fotografijo over photos typically get more Page likes and visits.
	1
Korak 2 od 2	13 Preskoči 💽 Upload a Cover Photo

- 14. Ponovno izberite mapo **Slike** in ustrezno podmapo.
- 15. Kliknite fotografijo, ki jo želite uporabiti za naslovno fotografijo.
- 16. Kliknite **Odpri**.

Odpiranje					
🕆 📜 « Moj	a shramba (G:) > Slik	e > 00 Računalništvo	UTŽO v	🖸 Preišči 00 Rač	unalništvo UTŽO
Organiziraj 👻 Nova mar	pa				<b>•</b> • <b>•</b> (
🖶 Prenosi 🛛 🖈 ^					
🗎 Dokumenti 🖈 🖉	14				ADDED AND THE ADD
🛋 Slike 🔷 🖈 🖵				The second	
🎝 Glasba 🛛 🖈		A DESCRIPTION OF THE OWNER.		1 9	All and the second seco
📕 Videoposnetk 🖈	clavier-dordinate	IMG_20160607_0	ordinateur-livres-	poste-de-travail-	brenos.jfif
🚴 Google Drive 🖈	ur-fond-noir.jpg	91425.jpg	poste-de-travai.j	pc-portable-cafe.	
📕 Robi 🛛 🖈			pg	Jpg	
📕 Vesna 🛛 🖈				ſ	45
📕 Matija 🛛 🖈				L	15
loneDrive					
🖢 Ta računalnik					
~				16	
Ime dato	teke: prenos.jfif			<ul> <li>Slikovne date</li> </ul>	teke (*.xbm;*.bmp
	- <u>-</u>				Destdiži

Ko boste opravili te začetne korake se bo prikazala novo ustvarjena Facebook stran. Na vrhu boste zagledali različne zavihke (**Stran, Prejeto, Obvestila**, ...). Na levi strani, pod logotipom pa različne rubrike (**Domov, Objave**, ...).



# Kako uredim informacije o Facebook strani?

Zdaj lahko vnesete osnovne informacije za katere želite, da jih lahko vaši sledilci preberejo na tej strani.

- 1. Pod naslovno fotografijo kliknite gumb Več (tri pikice).
- 2. Izberite možnost Uredi informacije o strani.



Odprlo se bo pogovorno okno z imenom Uredi podrobnosti.

- 3. Kliknite zavihek **Splošno**.
- 4. V rubriko **Opis** vnesite opis vaše dejavnosti in namen vaše strani.
- 5. Potrdite s klikom na gumb **Shrani spremembe**. *Opomba: Karkoli boste spreminjali v tem pogovornem oknu bo vedno potrebno potrditi s klikom na gumb* **Shrani spremembe**.
- 6. Določite **kategorije** npr. Šola za računalniško usposabljanje. Vpišite različne pojme in poiščite kaj ustreza vaši dejavnosti med kategorijami, ki se prikažejo v spustnem meniju, ko začnete pisati prve črke...

Uredi podrobno	osti				×		
Splošno	Se obrni na	Lokacija	Delovni čas	More			
GENERAL	3	4	1				
Opis	Stran je namenjena študentom računalništva na Slovenski Univerzi za tretje življenjsko obdobje v Ljubljani.						
	A brief summary of yo	ur Page. The limit is	155 characters.				
	Shrani spinmemi	pe <mark>Prekliči – –</mark>	• 5				
Kategorije	Šola za računalniš	ko usposabljanje	× 6	]			

- 7. Kliknite na zavihek **Se obrni na**:
- 8. Vnesite vašo Telefonsko številko, Naslov spletne strani, če jo imate, E-poštni naslov...

Uredi podrobno	osti			×
Splošno	Se obrni na	Lokacija	Delovni čas	More
STIK		7		
Phone Number	Has a phone num 051275658	ber		
Spletno mesto	Has a website		8	
E-poštni naslov	✓ Has an email add robi.mlakar@univerz	<b>ress</b> atri.si		
LOCATION				
Naslov	<ul> <li>Has a street addr</li> <li>Poljanska cesta 6</li> <li>+ bvo nabrežje</li> <li>-</li> </ul>	jubljanica	bljana, Slovenia Truba <sup>Tski nasip – Poljanci</sup>	1000 rjeva cesta

- 9. Premaknite se na zavihek Lokacija.
- 10. Če tega še niste storili, lahko zdaj vnesete točen naslov vašega podjetja, da se bo podjetje prikazalo na zemljevidu.

Uredi podrobi	nosti			×
Splošno	Se obrni na	Lokacija	Delovni čas	More
LOCATION			3	
Naslov	🖌 Has a street ad	ldress		
	Poljanska cesta 6	Ljubl	ljana, Slovenia	1000
	Vodnik solu (Markei) Ciril Metor Lut elec Lut Lut elec Lu	dov trg dov trg Poljans dov trg Poljans to REPOSITION it my business at bour street address	eventsion of the state of the s	10 Performance unchecking this
Located In	Add details (e.g., in	another place	al Statio	

- 11. Kliknite zavihek **Delovni čas**.
- 12. Vnesite ustrezen delovni čas vaše organizacije.
- 13. Potrdite z gumbom **Shrani spremembe**.

	Uredi podrobnos	sti				×			
12	Splošno	Se obrni na	Lokacija	Delovni čas	More				
	HOURS			Г	11				
	Delovni čas Open on selected hours Vedno odprto No hours available Trajno zaprto								
		🖌 ponedeljek	09:00	- 15:00	+				
		✓ torek	09:00	- 15:00	+				
		🖌 sreda	09:00	- 15:00	+				
		✓ četrtek	09:00	- 15:00	+				
		✓ petek	09:00	- 15:00	+				
		sobota	Čas	– Čas					
	13	Nedelja	Čas	– Čas					
		Shrani spremembe	Prekliči						
	Več								
	Kolofon	Edit impressum							

- 14. Kliknite še na zavihek Več (More).
- 15. Izpolnite informacije, ki jih želite izpostaviti na strani.
- 16. Zaprite pogovorno okno s klikom na križec v zgornjem desnem kotu.

f UTŽO Ljubljana - Računalništv	/0	🔍 🥳 Jaka Domov Iskanje prijateljev	2 0 A 0 T	
Stran Prejeto Obvestila	Uredi podrobn	osti	Nastavitve Pornoč •	
	Splošno	Se obrni na 15 Delovinous More		
	Več	16	0//-2/	
	Kolofon	Edit impressum	5/201	
	Additional	My business sells goods or services online.	+ Dodaj gumb	
LITŽO Liubliana - V	Details	This Page represents a corporate office or headquarters.	/ Uradi informacija o stranj	
Računalništvo Ustvari @uporabniško ime za stran	Izdelki	Enter products offered		
Domov	Poslanstvo	Izobraževanje starejših na področju izboljšanje računalniške pismenosti.		
Objave		ocenje uporabe racunalnika, pameonin telefonov in tabilo.		
Mnenja	Opis podjetja	Računalniško izobraževanje je zgolj eno od področij izobraževanja na		
Prikazi vec		Slovenski univerzi za tretje življenjsko obdobje. Poliji		
Upravijanje promocij	Ustanovljeno	+ dodaj datum ustanovitve		
5		1000		

- 17. Posodobili ste pomembne informacije na spletni strani. Če si jih želite ogledati na levi strani izberite rubriko **Vizitka**.
- 18. V osrednjem delu zaslona skrbno preglejte katere informacije so prikazane.
- 19. Če želite urejati prikazane informacije kliknite povezavo **Uredi informacije o strani** v zgornjem desnem kotu rubrike **Več o**.



# Kako ustvarim uporabniško ime za stran?

Splača se vam ustvariti uporabniško ime, saj vas bodo ljudje tako lažje našli na Facebooku, pa še poenostavili boste URL naslov spletne strani. Uporabniško ime lahko določite pod svojim logotipom.



#### 1. Kliknite ukaz Ustvari @uporabniško ime za stran.

- 2. V pogovornem oknu, ki se odpre, vpišite želeno uporabniško ime.
- 3. Kliknite Ustvari uporabniško ime.

Ustvari uporabniško ime za stran	ĸ
Če ima stran enoznačno uporabniško ime, jo uporabniki pri iskanju lažje najdejo. Strani z uporabniški imeni lahko ustvarijo naslove URL po meri, prek katerih jih uporabniki lahko hitro najdejo in jim napišejo sporočilo.	
UTŽO Ljubljana - Računalništvo @utzoracunalnistvo	
Uporabniško ime	0
@utzoracunalnistvd 2	
Potrebuješ pomoč? Preberi nasvete o izbiri uporabniškega imena.  Prekliči Ustvari uporabniško ime	

# Kako ustvarim akcijski gumb?

Akcijski gumb služi temu, da vam lahko sledilci pošljejo elektronsko sporočilo, sms, sporočilo, vas pokličejo ali na kakšen drugačen način vstopijo v komunikacijo z vami.

1. Kliknite **Dodaj gumb** pod naslovno sliko na spletni strani.



- 2. Zdaj izberite dejanje, ki naj ga gumb izvede (npr. Pošlji e-poštno sporočilo).
- 3. Kliknite Naprej.

tep

Všeč mi je 🔊 Sledi 🏕 Deli z drugimi \cdots	Pošlji e-poštno sporočilo
ep 1: Which button do you want people to see? e button at the top of your Page helps people take an action. en your Page appears. You can edit it any time.	People see it on your Page and in search results
Rezervacije prek tvoje strani	×.
∕ Stik	^
Stik z nami     Prijavi se       Pošlji sporočilo     Pošlji e-poštno       Pokliči zdaj     Pošlji zdaj	o sporočilo
Uporabniki lahko izvejo več o tvojem podjetju	~
Shop with you	~
Prenesi aplikacijo ali igraj igro	~
	3

- 4. Kliknite v polje **dodaj e-poštni naslov** (ali katero drugo polje, če ste v predhodnem koraku izbrali kaj drugega).
- 5. Vnesite vaš **e-poštni naslov**.
- 6. Kliknite Shrani.

daj gumb na	svojo stran		×
Predo	Na kateri e-poštni naslov naj bodo preusmerjene osebe, ko kliknejo ta gumb' robi.mlakar@univerzatri.si 5 6 Prekliči	? Shrani	očilo
<ul><li>✓ Your I</li></ul>	Button Pošlji e-poštno sporočilo		Uredi
Step 2: V	/here would you like this button to send people?		
When cust information	omers click your button, they will be directed to a place where they can take an .	action or find	Imore
*	Dodaj e-poštni naslove 4 Choose the email address that will be prefilled in an email when people click your button		*
p 2 of 2		Nazaj	Dokončaj

7. Oglejte si predogled in če ste zadovoljni kliknite **Dokončaj**.

Predogled	) °	8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8				
🐞 Všeč mi je	n Sledi	🌶 Deli z drugimi	•••		Pošlji e-poštno	o sporočilo
✓ Your Butt	ton Pošlji	e-poštno sporoč	ilo			Uredi
✓ Configure	ed				7	Uredi
al Review					Nazaj	Dokončaj

- 8. Vrnili se boste na svojo stran in opazili, da se je ime gumba zdaj uskladilo s prej izbranim dejanjem (npr. gumbu je zdaj ime **Pošlji e-poštno sporočilo**).
- 9. Kliknite najprej na gumb nato pa še na Preskusi gumb, če želite preizkusiti kako gumb deluje.



### Kako spremenim predlogo spletne strani?

Predloge določajo kateri elementi (rubrike, zavihki in drugi pripomočki) naj bodo na strani najbolj izpostavljeni. Na začetku uporabljate standardno predlogo Facebook spletne strani, lahko pa jo spremenite v na primer predlogo za *neprofitno organizacijo*, ki bo stran strukturirala tako, da je stran prilagojena za neprofitne organizacije.

- 1. Zgoraj desno na strani kliknite Nastavitve.
- 2. Na levi strani izberite rubriko Predloge in zavihki.
- 3. V rubriki Predloge kliknite Uredi.



4. Izberite možnost Neprofitna organizacija in kliknite gumb Ogled podrobnosti.



5. Kliknite gumb Uporabi predlogo.



#### Neprofitna organizacija

Predlaga je oblikovana tako, da poudari namen in spodbudi uporabnike k zbiranju sredstev in prispevkov za tvojo neprofitno organizacijo.

#### Gumbi na strani

Gumbi spodbudijo uporabnike, da izvedejo dejanja, ki si jih izbral



6. Spremembe potrdite s klikom na V redu.



#### Kako k urejanju strani povabim sodelavce?

Stran lahko ureja več ljudi. Vsak pa lahko deluje v skladu s svojo vlogo, ki mu jo določite. Vi imate kot administrator strani največ pravic. Lahko pa na primer povabite k sodelovanju Urednike, da bodo lahko urejali objave, objavljali, odgovarjali na komentarje itd.

- 1. Kliknite Nastavitve zgoraj desno na strani.
- 2. Kliknite Vloge strani na levi strani.
- 3. Ob možnosti Dodeli novo vlogo na strani kliknite možnost Skoči na razdelek.
- 4. V polje vpišite osebo, kateri želite dodeliti vlogo. Ta oseba mora biti vaš prijatelj na Facebooku.
- 5. Ko se v spustnem polju oseba pojavi jo izberite.



- 6. Zdaj ji dodelite želeno vlogo (npr. urednik).
- 7. Kliknite **Dodaj**.

Dodeli novo vlogo na strani		7
6	Skrbnik	
Roman Medvedov	Urednik	Dodaj
lahko pošiliajo sporočila in objavljajo v imenu strani, odgova	Moderator	in izbrišejo
komentarje na strani, ustvarjajo oglase, si ogledajo, kateri s	Oglaševalec	avo ali dodal
komentar, si ogledajo vpoglede, odgovarjajo na komentarje s strani ter urejajo podrobnosti računa Instagram s strani.	Analitik	arje v Instagramu

- 8. Zdaj boste morali vpisati še vaše Facebook geslo.
- 9. Kliknite gumb **Pošlji**, da potrdite pošiljanje vloge vašemu novemu uredniku.

Ponovno vpiši svoje geslo	×
Jaka Racman         Zaradi varnosti moraš za pat         Bije ponovno vnesti svoje geslo         Geslo:         9	0.
Si pozabil geslo? Prekliči Poš	ij.

Povabljeni sodelavec bo v svoj Facebook profil dobil obvestilo z vašim vabilom k urejanju.

- 1. Kliknil bo na gumb **Obvestila**.
- 2. Izbral obvestilo z vašim vabilom.



3. In s klikom na gumb **Sprejmi**, bo sprejel vaše vabilo in postal urednik.

	Ľ	Iskanje Q
Najboljši predlogi	Povabila 🙎	Všečkane strani
		Povabila skrbnikov 3 UTŽO Ljubit na - Računalništvo Oseba Javi Racman te je povabila, da postaneš urednik Sprejnja Zavrni

Vloge, ki ste jih dodelili sodelavcem pa lahko kadarkoli spremenite ali pa sodelavca tudi odstranite iz urejanja strani.

- 1. Kliknite Nastavitve.
- 2. Poiščite rubriko **Obstoječe vloge na straneh**.
- 3. V rubriki **Skrbnik** je zapisan vaš profil. Če bi želeli lahko lastništvo strani prenesete na koga drugega, pri tem pa boste izgubili administratorske pravice.
- 4. V rubriki Urednik boste lahko videli vse urednike.
- 5. Če želite lahko določeni osebe vlogo tudi spremenite.
- 6. Lahko pa posamezno osebo odstranite iz možnosti urejanja strani.
- 7. Če karkoli spremenite, kliknite Shrani.



# Kako naredim svojo stran nevidno?

Stran lahko naredite nevidno, da jo dokončno uredite in da drugi ne bodo prišli nanjo, dokler še nimate povsem urejenih informacije.

- 1. Kliknite Nastavitve.
- 2. Na levi strani izberite možnost Splošno.
- 3. V rubriki **Vidnost strani** izberite možnost **Stran ni objavljena**. V tem primeru jo lahko vidijo samo sodelavci na vaši strani, javnost pa ne.
- 4. Kliknite Shrani spremembe.



- 5. Zdaj označite možnost, ki pravi, da vaša stran še ni končana.
- 6. Kliknite Naprej.



- 7. Izberite možnost, ki govori o tem, da še urejate vsebino strani.
- 8. Kliknite **Prekliči objavo**.



9. Prikazalo se bo obvestilo o tem, da stran ni objavljena. Zaprite obvestilo s klikom na Zapri.

Stran ni objavljena	×
Your Page is now unpublished. Republish your Page soon to connect with your audience on Face	zapri

### Kako objavim stran, če sem jo prej naredil nevidno?

- 1. Kliknite Nastavitve.
- 2. Izberite Splošno.
- 3. Izberite možnost Stran je objavljena.
- 4. Shranite spremembe.

Prejeto 1 Obvestila 1 Vpogledi	Orodja za obj Ad Cente	r Več
🔅 Splošno 🥌	Vidnost strani	• stran je objavljena Stran ni objavljena 12 <b>4</b>
Pošiljanje sporočil		Shrani saramenda Brakliči
Page Info		Sindh Sprintende

# Kako povabim prijatelje na Facebook stran?

Povabite lahko prijatelje, ki so že prijatelji na vašem profilu.

- 1. Nahajate se na rubriki Domov na levi strani.
- 2. Ker ste šele začeli uporabljati Facebook strani boste na desni strani videli okvirček z imeni vaših prijateljev. Ob vsakem imenu najdete tudi gumb **Povabi**. Kliknite gumb in poslali boste vabilo za prijateljstvo.
- 3. Če imate veliko prijateljev in želite povabiti samo nekatere, kliknite v iskalno polje in vpišite prvih nekaj črk imena vašega prijatelja. Ko ga bo iskalnik našel, ga povabite.
- 4. Kliknite **Prikaži vse prijatelje**, če želite videti seznam prijateljev in jih povabiti, da všečkajo stran.



- 5. Zdaj se postavite v rubriko Not invited prikazani bodo prijatelji, ki še nimajo vabila.
- 6. Izberite možnost Vsi prijatelji.
- 7. Označite tiste prijatelje, ki jim želite poslati vabilo.
- 8. Če želite lahko vabilo prijateljem pošljete tudi po Facebook Messengerju.
- 9. Kliknite gumb **Pošlji vabila**.

Povabi svoje prijatelje, da všečkajo UTŽO Ljubljana - Račur	nalni ×
Hi, I'm inviting you to like my Page because I thought you might interested in supporting it.	be
5	159
Not Invited (3) Selected (3) Invited (1)	
All Friends	Prekliči izbor
Ratko Sabelnik	0
Tina Križnik 7	• •
Peter Ribič	0
You can cond up to 50 invites at a time for this Dags	
through Messenger	
Messenger Se	nd Invites (3)

# Kako dostopam do okna za povabilo prijateljev?

Do tega okna za pošiljanje vabil smo dostopili tako, da se je pojavilo na vaši domači strani. Ko boste poslali vabila se to okno ne bo več pojavljajo na domači strani, do njega boste morali dostopati na drugačen način.

- 1. Kliknite gumb Več (gumb s tremi pikami), ki se nahaja pod naslovnico strani.
- 2. Izberite možnost Povabi prijatelje.



# Kako privabim čim več občinstva s posodobitvijo stanja?

Posodobitev stanja je, enostavno povedano, vaša objava, ki jo boste objavili na strani. Objavite pa lahko besedilo, besedilo s povezavo, sliko, video, dogodek, mejnik, vprašalnik. Če želite biti učinkoviti sledite naslednjim napotkom.

- ✓ Sledilce pozovite, da všečkajo vašo objavo. (Npr. če se strinjate z napisanim, všečkajte objavo).
- ✓ Postavitev vprašanje, ki zahteva DA/NE odgovor. Tako dobite več odziva, ker lahko kratko odgovorijo.
- ✓ Vključite povezave tako pridobite klike.
- ✓ Objavljajte takrat, ko je največ sledilcev na Facebooku.
- ✓ Dodajte lokacijsko oznako. Še posebno, če želite, da sledilci pridejo k vam.
- ✓ Uporabljajte slike. Imajo največji doseg.
- ✓ Pripnite ali osvetlite objavo.

#### Kako objavim besedilo?

- 1. Nahajate se na vaši strani.
- 2. Kliknite v okno za posodabljanje stanja oz. pisanje objave.



- 3. Odprlo se bo okno za ustvarjanje objave. Vpišite besedilo objave.
- Če objavi ne želite dodati nobenega ozadja pustite izbrano kar prvo možnost (bela barva) v vrstici z ozadji.
- 5. Lahko pa izberete katerokoli od ponujenih barv, ki naj postanejo ozadje objave.
- 6. Če želite lahko dodate tudi kakšen čustveni simbol v vašo objavo.
- 7. Kliknite **Objavi**.



### Kako objavim sliko?

- 1. Nahajate se na začetku vaše strani.
- 2. Kliknite v polje za pisanje objave.



- 3. Napišite besedilo objave, če želite ob sliki objaviti še besedilo.
- 4. Kliknite možnost Fotografija/Video.



5. Kliknite gumb za nalaganje fotografije oz. videa.



- 6. Izberite glavno mapo v kateri imate shranjene slike za objavo. (Npr. mapa Slike).
- 7. Dvokliknite še podmapo v kateri se nahaja želena fotografija.
- 8. Izberite fotografijo.
- 9. Kliknite **Odpri**.



- 10. Če želite fotografijo še urediti (dodati filtre, izrezati, osvetliti itd), kliknite gumb uredi fotografijo in v urejevalniku, ki se odpre, uredite fotografijo.
- 11. Kliknite **Objavi**, da objavite fotografijo.



# Kako objavim album z več fotografijami?

- 1. Nahajate se na začetku strani.
- 2. Kliknite v polje za pisanje objave.



- 3. Če želite vpišite besedilo v objavo.
- 4. Po želji izberite še ozadje objave.
- 5. Kliknite gumb Fotografija/video.



6. Izberite možnost Ustvari album.



- 7. Izberite glavno mapo v kateri so fotografije (npr. Slike).
- 8. Izberite podmapo kjer se nahajajo vaše fotografije.
- Označite vse fotografije, ki jih želite objaviti (lahko si pomagate s tipkami Shift, Ctrl ali Ctrl + A če želite izbrati kar vse fotografije v mapi).
- 10. Kliknite **Odpri**.



- 11. Na levi strani pogovornega okna z albumom vtipkajte naslov albuma.
- 12. V polju za opis dodajte **opis** za celoten album.
- 13. Če želite lahko vnesete tudi naslov, kjer so slike nastale.
- 14. Če želite spremeniti nastavitve posamezne slike, kliknite gumb Nastavitve pod sliko.
- 15. Uredite lahko lokacijske podatke.
- 16. In spremenite datum.
- 17. Lahko pa sliko določite za **naslovno sliko** albuma.
- 18. Če kliknete na kakšen obraz na sliki lahko to osebo označite tako, da vpišete njegov ime in priimek. Ta oseba bo na svojem profilu obveščena o tem, da ste jo označili.
- 19. Če na sliki zadržite klik in jo povlečete na drugo mesto lahko zamenjate vrstni red fotografij.
- 20. Kliknite gumb **Objavi**, če želite objaviti album s fotografijami.



Album lahko kadarkoli preuredite, če:

- 1. na levi strani svoje strani greste na rubriko Fotografije
- 2. Greste na rubriko albumi.
- 3. Kliknete album, ki ga želite urejati.



#### Kako na strani objavim videoposnetek?

Ponovno odprite okno za objavljanje in izberite možnost Fotografija album, kot je prikazano v prejšnjem primeru. Potem pa:

1. Kliknite Naloži fotografije / video.



- 2. Izberite nadmapo v kateri imate video.
- 3. Odprite mapo v kateri je video.
- 4. Kliknite videoposnetek.
- 5. Kliknite **Odpri**, da odprete videoposnetek.

Odpiranje						×
— 🚽 🗸 🕇 📕 « Moja s	hramba (G:) > Sli	ke 🔸 00 Računalništv	o UTŽO 🗸 🗸	Preišči 00 Ra	čunalništvo UTŽO	P
Organiziraj 👻 Nova mapa					E • 🔲 (	7
🐥 Prenosi 🛛 🖈 ^		3	pg			^
🔠 Dokumenti 🖈	60.				The T	
📰 Slike 💊 🛛 🖈					- COMPANY	
Casto - P	Contraction of the local division of the loc	000.00	Apple Const March State	23		
<b>1</b> manual <b>2</b>	IMG_20160607_0	keyboard-117958	keyboard-123997	mouse-and-keyb	ordinateur-livres-	
🔔 Georgie Orne 🖉	91425.jpg	0.jpg	9.Jpg	oard-1462467.jp q	poste-de-travai.j	
1 Roll /		4		1		
i terra d			Printlers, and a	and the second		
Matia #		The second		and the second second		
a deschara		1 0	> Series	The Real		
Checkine	osnutki.mp4	poste-de-travail-	prenos.jfif	textures-2-10564	wood-panelled-c	
🤜 Ta računalnik		pc-portable-cafe.		65.jpg	eiling-1198698.jp	
~		Jpg	(		g	~
Ime datotek	e: osnutki.mp4			Datoteke po	meri (*.ogv;*.avi;*.r	~
				Odpri	Prekliči	
				Zabit		

- 6. Zdaj lahko uredite **podrobnosti** videoposnetka, če želite.
- 7. Vtipkajte **naslov** videoposnetka.
- 8. Napišite opis videoposnetka.
- 9. Dodate lahko tudi **osebe**.
- 10. Ali pa dodate oznake.
- 11. Če želite lahko iz več videoposnetkov ustvarite tudi seznam predvajanja.
- 12. V rubriki Sličica lahko določite katera slika bo naslovnica videa.
- 13. Če želite lahko v video vstavite tudi podnapise.
- 14. Med predvajanjem videa, lahko gledalcem postavite anketno vprašanje.
- 15. Kliknite gumb Naprej, če želite objaviti.



- 16. V naslednjem koraku pustite odkljukano možnost Objavi zdaj.
- 17. Na koncu kliknite še **Objavi**.

Možnosti objavljanja		G Kaj je to?
Objavljanje Choose how you want to publish your video.	Publish now Post this video as a new release When your video first publishes, your viewers will be able to tune in to watch and chat about it live. Atterwark, it will be saved and shown in News Feed as a regular video post. Premiera Schedule Spremeni datum objave na starejšega Shrani kot osnutek	<text><text><text></text></text></text>
Custom Distribution Choose where you would like your video to appear.	News Feed Distribution	

### Kako dodam anketo na vstavljen videoposnetek?

Ko se video vstavi mu lahko, kot smo že prej omenili, v pogovornem oknu dodate anketo.

- 1. Vpišite anketno vprašanje.
- 2. Gledalci pa bodo lahko izbrali med ponujenimi možnostmi, ki jih lahko poljubno vpišete.
- 3. Zdaj nastavite še časovni interval v katerem naj bo anketa med predvajanjem videa prikazana.
- 4. Kliknite Shrani anketo.



#### 5. Kliknite Končano.



#### Kako objavim diaprojekcijo fotografij?

1. V obrazcu za vstavljanje slik oz. videa zdaj izberite **Ustvari diaprojekcijo**. Kako pridete do tu je opisano že v prejšnjih poglavjih.



Odpre se novo pogovorno okno v katerem se nahajate na rubriki Nastavitve.

- 2. Najprej lahko nastavite razmerje stranic za diaprojekcijo.
- 3. Nato pa še trajanje posamezne slike med diaprojekcijo.
- 4. Določite lahko **prehod** (izginjanje).
- 5. Kliknite gumb Dodaj slike, za dodajanje slik.



- 6. Zdaj lahko kliknete gumb **Naloži fotografijo**, če želite naložiti fotografije iz računalnika.
- 7. Če pa želite dodati v diaprojekcijo fotografije, ki ste jih že naložili na Facebook stran, lahko le te, neposredno izberete kar v pogovornem oknu.
- 8. Kliknite gumb **Dodaj**.



- 9. Zdaj se lahko premaknete na rubriko **Glasba**.
- 10. Izberite glasbeno podlago za **Diaprojekcijo**.
- 11. Zamenjajte vrstni red fotografij, če je potrebno.
- 12. Kliknite gumb Ustvari diaprojekcijo.



- 13. Vpišite **naslov** diaprojekcije.
- 14. Kliknite Objavi.



#### Kako objavim hiperpovezavo do druge strani?

1. V polje za ustvarjanje objave vpišite besedilo.



Na vrhu brskalnika kliknite gumb Nova stran

- 2. Poiščite spletno stran, do katere želite ustvariti povezavo.
- 3. Desno kliknite na naslov vpisan v naslovni vrstici brskalnika in izberite možnost Kopiraj.
- 4. Premaknite se na tisti zavihek na vrhu zaslona v katerem je še vedno odprt Facebook s pripravljeno objavo.

(6) UTŽO Ljubljan - Računalniš	ti 🗙 📔 🚺 (2) Video vodič za starše: Pame	etn 🗙 🗢 Zasebnos	t v družabnih omrežjih	× +	- 🗆
$\leftarrow \rightarrow C \triangle$	//safe.si/nasveti/moja-identiteta-in-za	soboost (zasobpost d Emoji	Win + Obdobje		Gumb nov
		Razveljavi	CTRL + Z		zavihek
Domov	3 fest	Izreži	CTRL + X	o varni <del>r</del>	aurintemeta
Nasveti		Kopirai	CTRL + C	ke, najs	tnike, starse
T doven		Prilepi	CTRL + V	-	ucite
Moja identiteta in		Prilepi in nadaljuj		Google Go	ogle Iskanje po 🧧 🤅
zasebnost		Izbriši			1.000 C
Družebne omrožie		lzberi vse	CTRL + A		
Druzabna omrezja	Zasebnost v d	Ureianie iskalnikov		1	
Spletno in mobilno			5. 		
trpinčenie					
	Na družabnih omrežjih	moramo biti			
Prekomerna raba	previdni pri objavi podatkov o sebi. Če 🛛 📍 🍼 👘 👘				

5. Desno kliknite v objavi in izberite možnost Prilepi.



- 6. V objavi se bo zdaj pojavil tudi naslov spletne strani na katero želite usmeriti svoje obiskovalce.
- 7. Prikazala pa se ne bo samo povezava ampak se bo prikazal tudi predogled strani. Na vrhu bo slika pod njo pa naslov.
- 8. Izberite slike, ki naj se pojavijo v predogledu.
- 9. Izbrane slike se bodo pojavile v predogledu. Tukaj vidite trenutno sliko.
- 10. Če si želite ogledati vse slike, klikajte gumb **naprej** in **nazaj** v zgornjem desnem delu predogleda.
- 11. Kliknite gumb Skrij če želite skriti slike, ki se prikazujejo v predogledu strani.
- 12. Kliknite **Objavi**, da objavite stran.



# Kako objavim povezavo do Youtube videa?

Postopek je popolnoma enak kot objava povezave do katerekoli druge strani, zato si oglejte kar prejšnje navodilo.

- 1. Prav tako se bo v tej objavi prikazal spletni naslov videoposnetka z Youtuba.
- 2. V predogledu pa boste videli naslovno sliko videa.
- 3. Pod sliko se pojavi naslov videoposnetka.
- 4. Naslovno sliko lahko tudi skrijete.



Kako določeno objavo pripnem na vrh strani, da jo bodo obiskovalci videli kot mojo prvo objavo?

Poiščite objavo na svoji strani.

- 1. Kliknite gumb več (tri pikice).
- 2. Kliknite Pripni na vrh strani.

